

## Бюллетень

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений  
в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, Среднерогатская улица, дом 12, корпус 1, строение 1

Многоквартирный дом расположен по адресу: : г. Санкт-Петербург, Среднерогатская улица, дом 12, корпус 1, строение 1 (далее – Дом)

Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание): очно-заочное голосование

**Место проведения собрания:** адрес проведения очного голосования: г. Санкт-Петербург, пл. Чернышевского, д. 11, Гостиница "Россия", конференц-зале «Петровский».

**Место для передачи бюллетеней:** г. Санкт-Петербург, Среднерогатская улица, дом 12, корпус 1, строение 1, парадная № 3, 2 этаж, кв. 396 .

Дата и время проведения собрания: **начало очного голосования 11.02.2019 г. в 18 часов 00 минут, бюллетени принимаются до 09.04.2019 г. 18 часов 00 минут**

### РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)<sup>1</sup> № \_\_\_\_\_  
по вопросам повестки дня собрания

**Данные о собственнике:** \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН)

год и место рождения:	
паспорт (номер, когда и кем выдан):	
адрес регистрации (адрес местонахождения для юридических лиц):	
Документ о собственности (наименование, номер, дата выдачи):	

Общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения):<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ кв. м.

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

#### Голосование по вопросам повестки дня:<sup>4</sup>

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	Избрать председателем на собрании Чмеля Дмитрия Владимировича.			
2.	Избрать секретарём собрания Водолееву Ирину Анатольевну.			
3.	Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать в её состав Миницеву Елену Юрьевну и Водолееву Ирину Анатольевну.			

<sup>1</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

<sup>2</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

<sup>3</sup> Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

<sup>4</sup> Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
4.	Выбрать способ управления Домом – управление управляющей организацией.			
5.	Выбрать в качестве управляющей организации Домом Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ Сервис" (ОГРН 1089848022967).			
6.	Утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с Приложением № 1 к бюллетеню.			
7.	Утвердить порядок определения размера платы за жилое помещение** и коммунальные услуги и иные платежи согласно Приложению № 2 к бюллетеню.			
8.	Утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме – путём вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома.			
9.	Утвердить способ уведомления собственников об итогах общих собраний собственников помещений в Доме – путём вывешивания протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома.			
10.	Протоколы общих собраний собственников помещений в Доме хранятся в офисе управляющей организации. Ответственный за хранение протоколов общих собраний собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации.			
11.	Определять размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения** в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти Санкт-Петербурга.			
12.*	Уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме по формам или на условиях, утверждённых общим собранием собственников помещений в Доме.			
13.	Уполномочить управляющую организацию на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме.			
14.	Утвердить существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме согласно Приложению № 3 к бюллетеню.			
15.	Утвердить существенные условия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома согласно Приложению № 4 к бюллетеню.			
16.	Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели,			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);</li> <li>- аккумулировать средства целевого фонда на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением отдельного учёта средств целевого фонда;</li> <li>- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.</li> </ul>			
17.*	<p>Разрешить использовать помещения в Доме, являющиеся общим имуществом многоквартирного дома согласно технической документации на Дом, управляющей организацией ООО «ЮИТ Сервис» (ОГРН 1089848022967) в целях исполнения договора управления на срок действия Договора Управления.</p>			
18.	<p>Заключить с 07.05.2019 года собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьёй 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления, договоры на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.</p>			
19.	<p>Утвердить использование информационной системы «Домсканер» для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования, решений, принятых общими собраниями собственников помещений в Доме, итогов голосования, для хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Доме, для размещения электронных образов решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, а также для осуществления голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в Доме форме заочного голосования.</p>			
20.	<p>Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ Сервис" (ОГРН 1089848022967).</p>			
21.	<p>Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме: ежедневно с 09:00 до 18:00 в помещении управляющей организации, расположенном по адресу г. Санкт-Петербург, Среднерогатская улица, дом 12, корпус 1, строение 1.</p>			
22.	<p>Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер» определяется инициатором общего собрания в</p>			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.			
23.	Утвердить Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер» в соответствии с Приложением № 5 к настоящему бюллетеню.			
24.	Утвердить условия договора об использовании информационной системы с Обществом с ограниченной ответственностью «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) в соответствии с Приложением № 6 к настоящему бюллетеню.			
25.	Уполномочить управляющую организацию Дома - Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ Сервис" (ОГРН 1089848022967) на заключение договора об использовании информационной системы «Домсканер» на условиях, утверждённых решением общего собрания собственников помещений в Доме.			
26.	Утвердить следующий порядок оплаты за право использования информационной системы «Домсканер»: (1) в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициированных управляющей организацией – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы, (2) в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициатором которых являются собственники помещений в Доме – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы, а затем включает в платёжный документ за месяц, следующий за месяцем, в котором состоялось общее собрание собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер», отдельной строкой «расходы на проведение общего собрания» в соответствии с тарифом, указанным в договоре об использовании информационной системы.			

\*Решение по вопросам 12 и 17 принимается большинством не менее 2/3 от общего числа голосов собственников помещений.

\*\* Термин «плата за содержание жилого помещения» определен пп. 2 п. 2 ст. 154 ЖК РФ, включает в себя плату за услуги, работы по управлению Домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в Доме, за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в Доме. Собственники всех помещений (как жилых, так и нежилых) несут бремя расходов на содержание общего имущества в соответствии со ст. 39 ЖК РФ. Размер платы в соответствии с Правилами содержания общего имущества, утв. ПП РФ № 491 от 13.08.2006, устанавливается одинаковым для собственников всех помещений (как жилых, так и нежилых).

Приложение:

1. Приложение № 1 – Форма договора управления многоквартирным домом;
2. Приложение № 2 – Порядок определения размера платы за жилое помещение и коммунальные услуги и иных платежей;
3. Приложение № 3 – Существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме;
4. Приложение № 4 – Существенные условия договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасаде Дома;
5. Приложение № 5– Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер»;
6. Приложение № 6– Договор об использовании информационной системы «Домсканер».

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. прописью)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)